

ПУБЛИЧНЫЙ ОТЧЕТ

председателя первичной профсоюзной организации ГАПОУ СО «Балаковский политехнический техникум» Ресниной В.В. за 2025 год

Основные задачи, поставленные первичной профсоюзной организацией на 2025 год:

- реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников техникума;
- профсоюзный контроль соблюдения в техникуме законодательства о труде и охране труда;
- укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;
- информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;
- создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу;
- организация приема в Профсоюз и учет членов профсоюза.

1. Членство в Профсоюзе.

Учет членов Профсоюза, количество работников-112, принятых в Профсоюз в 2025 году 40 человек, что составляет 34 % охвата Профсоюзом.

Количество работающих пенсионеров – 34

Из них членов Профсоюза - 9.

Наличие электронного реестра за 2025 г имеется

наличие у членов Профсоюза ЭПБ – заказаны

Формирование статотчета в АИС. своевременно формируется

Работа с резервом.

Подписка на газету «Профсоюзная среда» имеется.

Работа электронной почты - работает.

Наличие сайта или профсоюзной страницы на сайте учреждения - имеется.

Выход из Профсоюза - отсутствует.

Методы информирования членов Профсоюза – через платформу МАКС.

2. Социальное партнерство.

Коллективный договор: принят на общем собрании ГАПОУ СО «БПТ» 10.11.2023г. Зарегистрирован в МИНТРУД Саратовской области 10.11.2023 № 1499/23-КД.

Срок действия 3 года.

Формы контроля за выполнением

Стороны совместно разрабатывают план мероприятий по выполнению условий Коллективного договора и ежегодно отчитываются о результатах контроля на общем собрании работников Техникума.

Участие администрации в подведении итогов.

Перечень сотрудников с ненормированным рабочим днем (13 чел.):

1. Заместитель директора по административно-хозяйственной работе – 1 чел.
2. Заместитель директора по безопасности – 1 чел.
3. Главный бухгалтер- 1 чел.
4. Специалист по закупкам – 1 чел.
5. Специалист по кадрам- 1 чел.
6. Инспектор по кадрам – 1 чел.
7. Заведующий канцелярией – 1 чел.
8. Заведующий учебно-производственными мастерскими – 0 чел.
9. Заведующий лабораторией – 2 чел.
10. Диспетчер образовательного учреждения – 1 чел.
11. Юрисконсульт – 1 чел.

12. Водитель – 2 чел.

Всем сотрудникам с ненормированным рабочим днем в соответствии с п. Коллективного договора предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск от 8 до 12 календарных дней.

Медосмотры.

П. 7.15 Коллективного договора обеспечивает прохождение бесплатных обязательных периодических медицинских осмотров (обследований) работников, а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) работников по их просьбам в соответствии с медицинским заключением с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка. По состоянию на 11.12.2025г. медосмотр пройден 100% сотрудников.

Командировочные.

За день до направления в командировку, возмещаются расходы, связанные со служебными командировками в рамках, не ниже установленных Правительством РФ. Расходы на проезд возмещаются в 3-дневный срок в размере фактических расходов на основании проездных документов. На время командировки за сотрудником сохраняется средний заработок.

Повышение квалификации.

В соответствии с разделом 3 Коллективного договора обеспечивается повышение квалификации работников не реже 1 раза в 3 года. В 2025г. повышение квалификации прошли 25 чел. По итогам аттестации со дня вынесения решения аттестационной комиссией сотрудникам были установлены соответствующие полученным квалификационным категориям доплаты.

Дополнительные льготы и гарантии.

1. Предоставление работникам отпуска с сохранением заработной платы в следующих случаях:

- при рождении ребенка в семье - 2 дня;
- для сопровождения детей - первоклассников в школу -1 день;
- в связи с переездом -1 день;
- для проводов детей в армию - 1 день;
- в случае свадьбы работника (детей работника) - 2 дня;
- на похороны близких родственников - 2 дня;
- празднование юбилея - 1 день.

2. Работникам Техникума могут выплачиваться социальные выплаты:

- материальная помощь (при необходимости размер согласовывается с Советом Техникума);

- выплаты к юбилейным датам работника или Техникума и выходом на пенсию.

3. Установлены льготы по оплате обучения сотрудникам и детям сотрудников Техникума на договорной основе в пределах от 50% до 100% в зависимости от размера заработной платы и стажа работы в Техникуме, по согласованию с Советом Техникума.

3. Членские взносы.

Полнота сбора – 100%

Использование членских взносов: юбилейные подарки, культмассовые мероприятия, поздравление ко дню СПО и дню учителя, материальная помощь, новогодние подарки.

4. Охрана труда.

В Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Саратовской области «Балаковский политехнический техникум» (далее ГАПОУ СО «БПТ») проводятся все необходимые мероприятия для обеспечения нормальных и безопасных условий труда:

- все виды инструктажей для сотрудников и студентов с отметкой в спецжурнале;
- проведение медосмотров, в том числе психиатрическое освидетельствование за счет средств работодателя – 190 300 рублей;
- прошли обучение по охране труда 6 человек (8200 рублей);
- приобретение спецодежды и СИЗ – 5700 рублей;
- производственный травматизм в 2025 году – нет;
- текущий ремонт зданий (замена окон) на сумму: 1 458 673,44 рубля;
- использование 20% из средств ФСС – нет;
- оценка профессиональных рисков – нет;

- количество рабочих мест – 254;
- количество работников – 112;
- специальная оценка условий труда – 2 человека;

Заместителем директора по безопасности ГАПОУ СО «Балаковский политехнический техникум» является Репринцев Виталий Александрович, имеет высшее юридическое образование.

Осуществляет контроль за:

- своевременностью обучения руководящего состава и членов комиссий по охране труда и оказанию первой медицинской помощи в учебных центрах;
- обучением работников рабочих профессий, и другого персонала по охране труда и оказанию первой медицинской помощи;
- проведением первичных, повторных и целевых инструктажей по охране труда руководителями структурных подразделений;
- разработкой инструкций по охране труда по профессиям и видам работ;
- соблюдением и исполнением положения о трехступенчатом контроле;
- своевременным проведением СОУТ;
- соблюдением требований охраны труда и пожарной безопасности.

Проводит:

- водные инструктажи по охране труда с вновь назначенными работниками;
- семинары, занятия, лекции с работниками ГАПОУ СО «БПТ» и студентами по охране труда;
- учебные тренировки с персоналом и студентами по эвакуации при обнаружении подозрительного предмета.

Принимает:

- участие в разработке положений по охране труда;
- участие и осуществляет контроль в проведении специальной оценке условий труда;
- участие в приобретении средств индивидуальной защиты и специальной одежды, смывающих средств, контролирует их выдачу работникам.

Разрабатывает:

- планы в области охраны труда, следит за их исполнением;
- вносит предложения по совершенствованию работы по улучшению условий и охраны труда;
- своевременно повышает свою квалификацию по охране труда, оказанию первой помощи, санитарно-эпидемиологическим требованиям и т.д.

5. Контроль за соблюдением трудового законодательства.

Количество проведенных проверок нет.

Отмена незаконно изданных приказов нет.

Количество обращений в суд нет.

Сокращение штатов, количество уволенных по сокращению нет.

Дополнительные соглашения - составляются.

Комиссия по трудовым спорам имеется.

Определение срока приема на работу профессорско- преподавательского состава.

6. Итоги оздоровительной работы.

Работа профкома по оздоровлению работников.

Количество оздоровленных в 2025 году работников, в т.ч. по программе «Профсоюзная путевка». 1 человек

Количество детей работников, из них оздоровлено в 2025 году. – нет

Участие в проекте "Профсоюз- территория здоровья".

7. Обеспечение детей работников новогодними подарками.

Количество детей, получили подарки – 25 детей.

8. Участие в областных, федеральных конкурсах и мероприятиях.

- 1 Февраль – участие в областном смотре самодеятельного народного творчества работников образования, науки и студенческой молодежи, посвященном Году защитника Отечества
- 2 Февраль – Всероссийский онлайн-семинар «Профсоюзный компас»
- 3 Март - поздравление с 8 марта
- 4 апрель- Юбилей ГАПОУ СО БПТ – 60 летие
- 5 Областная олимпиада по химии для СПО и 9 классов «Юные таланты- будущее науки»
- 6 май – «День химика объединяет» ГДК
- 7 сентябрь - акция вступай в профсоюз
- 8 сентябрь - фестиваль науки от ФОСАГРО
- 9 сентябрь – просветительская акция «35 лет. От истории к практике»
- 10 сентябрь – участие в образовательном мероприятии «Школа педагогического мастерства» г. Пятигорск
- 11 октябрь – поздравление с днем учителя и 85 летием СПО, а так же дня пожилого человека
- 12 Сбор гуманитарной помощи для участников СВО
- 13 ноябрь – участие в Фестивале науки на базе МИФИ
- 14 декабрь - Новикова Любовь Ивановна приняла участие во Всероссийском конкурсе «Профсоюзный репортёр-2025»
- 15 Поздравление членов профсоюза с новым годом.

В течение года председатель профкома участвовал в работе наградной комиссии, в заседаниях комиссии по распределению стимулирующих выплат, премировании педагогических работников.

Профсоюз ведёт постоянный контроль о сроках действия коллективного договора, рекомендует вносить дополнения и изменения в соответствии с обновлением законодательных актов.

Вся деятельность первичной профсоюзной организации образовательного учреждения опирается на нормативную базу.

В отчетный период все возникающие вопросы решались без трудовых споров и конфликтов. Профсоюзный комитет работает активно и дружно, работа ведется по намеченному плану, существует принцип взаимопомощи и сотрудничества, а самое главное – в тесном контакте со всем коллективом и администрацией учебного заведения.

Поставленные задачи перед первичной профсоюзной организацией в 2025 году выполнены в полном объеме.

Председатель ППО ГАПОУ СО «БПТ»

В.В. Реснина